

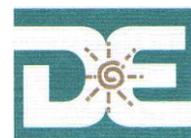


ESTADO LIBRE ASOCIADO DE  
**PUERTO RICO**  
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN  
SUBSECRETARÍA PARA ASUNTOS ACADÉMICOS



**MODELO ECLÉCTICO  
COMUNIDADES PROFESIONALES DE APRENDIZAJE  
(MECPA)**

**GUÍA PARA EL FUNCIONAMIENTO**



## GUÍA MECPA

### INTRODUCCIÓN

El Departamento de Educación de Puerto Rico (DEPR) tiene entre sus metas, y como compromiso, proveer oportunidades educativas de calidad para todos los estudiantes del Sistema. Las necesidades de los estudiantes se deben atender mediante la creación de un ambiente propicio para aprender, a través de un currículo flexible, pero riguroso; el ofrecimiento de materiales atemperados a las necesidades de enseñanza; y la disponibilidad de un equipo de profesionales altamente cualificados. Las políticas y procesos administrativos deben integrar de manera directa al componente de las madres, los padres o encargados, así como a la comunidad a la que responde la escuela.

El Programa Título I de la Ley Federal de Educación Elemental y Secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés) del **Departamento de Educación de Estados Unidos (ED, por sus siglas en inglés)**, del 11 de abril de 1965, según enmendada, (ESEA, por sus siglas en inglés) le requiere, además, al DEPR la obligación de tomar acciones concretas para mejorar el rendimiento académico de las escuelas que registran bajos indicadores de aprovechamiento académico anual. El objetivo de este Título es asegurar que todos los niños tengan la oportunidad justa, equitativa y significativa de obtener una educación de alta calidad y alcanzar, como mínimo, competencia en las normas de rendimiento académico y en las evaluaciones académicas estatales.

La transformación de las escuelas en el área del aprovechamiento académico es uno de los retos que enfrenta el sistema educativo puertorriqueño. En el año 2011 el **ED, división federal**, brindó a los estados y territorios la oportunidad de someter un Plan de Flexibilidad (ESEA, Flexibility Plan), conforme a la Sección 9401 de la Ley ESEA de 1965, según enmendada. Mediante este plan se otorgan dispensas a requisitos particulares de la ley para alcanzar el dominio de los estándares y la oportunidad de mejorar el desempeño de los estudiantes, así como del personal docente. Cónsono con estas disposiciones, el DEPR somete su primer plan de Flexibilidad que fue aprobado por el **ED, división federal**, en el año 2013, y puesto en acción por el DEPR en sus escuelas con el propósito de cumplir con los cuatro principios de flexibilidad. Bajo este plan el DE se acogió a las dispensas otorgadas con el propósito de implementar estrategias de transformación que redunden en mejores resultados educativos para todos los estudiantes, según sus necesidades diferenciadas. Luego de implementar por tres años el plan de flexibilidad, el DEPR somete su segundo plan de Flexibilidad el que fue aprobado el 10 de junio del 2015 por el ED, siendo Puerto Rico uno de los estados o territorios en recibir esta aprobación.

Obtener flexibilidad permite al sistema educativo responder mejor a las necesidades únicas de los estudiantes, maestros, escuelas y distritos en todo Puerto Rico. En su plan de Flexibilidad el DEPR se *comprometió* a mejorar notablemente el estado de las escuelas de menor rendimiento académico, las escuelas Prioridad y las escuelas Enfoque y a mantener el éxito alcanzado por las escuelas de mayor rendimiento, brindando servicios de alta calidad para todos los estudiantes. Un sistema efectivo de rendición de cuentas según presentado en el plan de Flexibilidad permite a las comunidades escolares implementar y demostrar las intervenciones de una educación diferenciada, fundamentada en el análisis de datos. Permite además la selección de las estrategias apropiadas para la atención de los estudiantes. Las comunidades profesionales de aprendizaje son una herramienta útil para los docentes

cumplir con este propósito y permite cerrar las brechas educativas, mejorar la calidad de la enseñanza y aumentar la equidad proveyendo igualdad de oportunidades educativas para todos los estudiantes.

Las comunidades profesionales de aprendizaje identificadas en el DEPR como el Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA) se implementarán en su segundo año 2015-2016 en las escuelas **Enfoque**. Se extenderá además a las escuelas **Prioridad non-SIG** que son las escuelas atendidas por la Red de Apoyo Diferenciado y no reciben fondos adicionales del “School Improvement Grant” (SIG). Las escuelas Enfoque se definen como el 10% de las escuelas con las brechas académicas más amplias entre el cuartil superior y el cuartil inferior para cada subgrupo de estudiantes y entre todos los subgrupos de estudiantes y aquellas escuelas superiores con cohorte ajustado de graduación menor de sesenta por ciento (60%). Las escuelas Prioridad se identifican estimando el 5% de las escuelas con el aprovechamiento académico más bajo, de acuerdo con los resultados de las Pruebas Puertorriqueñas. Incluye las escuelas cohorte 2, las escuelas superiores con cohorte ajustada de graduación menor de 50% y aquellas escuelas con el aprovechamiento académico más bajo que no demuestran progreso. Para el año escolar 2016-2017 se implementará MECPA en todas las escuelas incluyendo las escuelas Transición y Excelencia. Las de Excelencia son el 5% con más alto desempeño o alto progreso educativo. Las escuelas de Transición representan el 75% de las escuelas que no están categorizadas como Prioridad, Excelencia o Enfoque. (CC #5 2014-2015). La implementación de MECPA resultará en un mejor aprovechamiento académico de los estudiantes.

### **Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA)**

El DEPR brinda el apoyo continuo y sostenido al personal docente de las escuelas con el propósito de lograr el aumento en el aprovechamiento académico de los estudiantes por medio de MECPA. Este proyecto involucra a todos los docentes de las escuelas.

#### **Definición:**

El Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje (MECPA) del DEPR, se define como:  
Un grupo de **profesionales docentes** motivados por una visión de aprendizaje común, que trabajan en forma colaborativa, en un proceso continuo, reflexivo y dialógico de investigación colectiva para compartir experiencias, crecer profesionalmente, comprender y resolver retos para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

### **Base científica:**

Este modelo está fundamentado en los principios y teorías investigativas de los siguientes autores: DuFour, 2004; Feger & Arruda, 2008; Hord, 1997; Kruse, Louis & Stoll, 2006; Senge, 2002; Wegner, 2001; y Castillo, 2003, Molina, 2005.

### **MISIÓN**

Fomentar el aprendizaje profesional mediante una cultura de colaboración y comunicación entre los docentes dirigido a mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes.

### **VISIÓN**

Transformar las prácticas docentes en las escuelas a través de las comunidades profesionales de aprendizaje para mejorar el aprovechamiento académico de los estudiantes.

### **Objetivos Principales del MECPA:**

1. Fortalecer las prácticas educativas de los maestros.
2. Mejorar el aprendizaje de los estudiantes.
3. Aumentar la efectividad de los maestros en la sala de clases.
4. Mejorar el clima escolar por medio de la colaboración entre los docentes.
5. Fortalecer las relaciones interpersonales entre la facultad.
6. Incrementar el liderazgo compartido.
7. Preparar un blog en el que se pueda compartir el trabajo y el progreso de los MECPA en  
a. cada una de las escuelas.

### **Características fundamentales del MECPA:**

1. Misión, visión y valores compartidos.
2. Cultura de colaboración y comunicación entre todos los docentes.
3. Centrado en la enseñanza.
4. Promueve los resultados basado en la reflexión y el análisis de los datos para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.
5. Fomenta el aprendizaje profesional en el cual los profesores trabajan y aprenden juntos.
6. Liderazgo compartido y solidario.

### **Beneficios principales de implementar el MECPA:**

1. Se reduce el aislamiento entre maestros y administradores.
2. Los maestros tienen la oportunidad de compartir experiencias y crecer profesionalmente.
3. Los maestros tienen la oportunidad de identificar y resolver los desafíos para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.
4. Fomenta la capacidad de liderazgo.
5. Facilita el aprendizaje continuo e integrado dentro del contexto de trabajo del educador (job embedded).

6. Provee un buen ejemplo de cómo los docentes pueden trabajar y aprender de manera conjunta para diseñar y sostener procesos para mejorar el aprovechamiento de los estudiantes.
7. Facilita el avalúo del estudiante a través del trabajo colaborativo entre los maestros

### **Participantes:**

#### *Nivel Central*

- Personal de la Subsecretaría para Asuntos Académicos
- Directores de programas académicos
- Secretaría Auxiliar de Servicios Académicos (SASA)
- Secretaría Auxiliar de Servicios Educativos a la Comunidad (SASEC)
- Secretaría Auxiliar de Servicios de Ayuda al Estudiante (SASAE)
- Secretaría Auxiliar de Educación Vocacional y Técnica (SAEOT)
- Secretaria Asociada de Educación Especial (SAEE)

#### *Distrito Escolar*

- 28 Ayudantes Especiales
- 1 Superintendente por cada distrito
- Facilitadores de Materia
- Maestro Especialista de Tecnología Educativa

#### *Escuelas*

- Escuelas Enfoque (2015-2016)
- Escuelas Prioridad Non-SIG (2015-2016)
- Escuelas de Excelencia y Transición
- Directores de Escuelas
- Bibliotecarios
- Consejeros Escolares
- Trabajadores Sociales
- Maestros de todas las materias (Inglés, Español, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales, Bellas Artes, Educación Especial, Salud, Ocupacionales, otros)
- Personal de la Red de Apoyo Diferenciado (RAD)

### **Implementación del MECPA:**

#### *Nivel Central*

- Analizar los datos encontrados en la implementación del MECPA y realizar los cambios pertinentes.
- Divulgar MECPA y los documentos relacionados.
- Orientación y divulgación de logros al personal de Nivel Central, Ayudantes Especiales de los distritos, Superintendentes de Escuelas y representantes de RAD.
- Adiestramiento al personal de los distritos sobre la implementación del modelo MECPA en las escuelas.
- Apoyo y seguimiento a la implementación de los MECPA en los distritos y en las escuelas.
- Monitoreo continuo y evaluación.

## *Distritos*

- El Ayudante Especial del distrito y el Superintendente capacitará al personal del distrito en el modelo MECPA.
- Constituir equipo MECPA a nivel del distrito.
- El equipo MECPA del distrito capacitará a los directores de las escuelas.
- Proveer apoyo y seguimiento sostenido a las escuelas para facilitar el logro en la implementación de los MECPA.
- Participar en reuniones, orientaciones y adiestramiento sobre MECPA cuando sean convocados.
- Establecer calendario de visitas a las escuelas para dar seguimiento a MECPA.
- Monitorear y evaluar la implementación de los MECPA en las escuelas.
- Solicitar, resumir y analizar los informes sobre la implementación del modelo.
- Someter con prontitud los informes solicitados sobre el desarrollo de MECPA.
- Coordinar con los miembros de los RAD su participación y colaboración en la implementación de MECPA en las escuelas.

## *Escuelas*

El director de las escuelas adiestrará la facultad en:

- la guía de MECPA incluyendo los anejos;
- la conceptualización general del MECPA;
- clarificación y actualización de la misión y visión de la escuela (Referir al Plan Comprensivo Escolar Auténtico);
- el análisis de las siguientes cuatro preguntas guías de los MECPA:
  - ✓ ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?
  - ✓ ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron?
  - ✓ ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron?
  - ✓ ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?
- en el uso de los datos relevantes al aprovechamiento académico de su escuela para determinar necesidades, establecer áreas de prioridad y constituir los equipos MECPA:
  - ✓ resultados de la pre y post prueba;
  - ✓ asistencia;
  - ✓ informe de progreso académico;
  - ✓ informe de distribución de notas;
  - ✓ estudiantes: en riesgo, limitaciones lingüísticas, educación especial, talentosos y otros;
  - ✓ resultados de las PPAA y PPEA
  - ✓ Informe de Logros de MECPA del año anterior (aplica a las escuelas Enfoques que participaron)

- Presenta y discute calendario de reuniones de los equipos.
- Constituye los equipos MECPA. Los equipos dependerán del tamaño y complejidad de las escuelas, estos podrán estar constituido por cuatro (4) hasta seis (6) miembros. Todo el personal docente de la escuela, deberá pertenecer a un equipo.

Ejemplos:

- ✓ Equipos horizontales compuestos por maestros que enseñan el mismo grado.
  - ✓ Equipos interdisciplinarios, los maestros que enseñan diferentes disciplinas Ej. Maestros del K-3er grado o 4to a 6to, etc.
  - ✓ Equipos verticales compuestos por maestros de diferentes grados y niveles que enseñan la misma disciplina. Ej. Todos los maestros de inglés de la escuela.
  - ✓ Equipos que comparten un mismo interés o preocupación y buscan los mismos resultados de aprendizaje (ej. maestros de educación especial, de música, arte, etc.).
  - ✓ Equipos de maestros orientados al uso de la tecnología e internet.
- Presenta y discute los diferentes roles de los miembros del equipo MECPA:
    - ✓ Facilitador- dirige el proceso de análisis y discusión del tema. Establece con el grupo las normas de participación.
    - ✓ Secretario- toma notas breves sobre lo discutido en el grupo (minutas).
    - ✓ Time-Keeper- está pendiente de que se cumpla con el tiempo asignado en la agenda. Mantiene al grupo enfocado en el tema para que no se desvíen del mismo y utilicen el tiempo correctamente.
    - ✓ Participantes – todos los miembros del grupo de estudio acceden a participar, desarrollar las tareas y seguir las normas.
    - ✓ Diseñador del blog – se encargará de preparar un blog donde la escuela pueda difundir a través de las redes sociales, el trabajo que están realizando en la escuela los MECPA. En el mismo, se compartirá el trabajo de las escuelas con el propósito de que otras escuelas participantes de este proyecto, aprecien el trabajo que se está realizando, aporten ideas o sugerencias unos a otros.

**Notas:** Las funciones serán rotativas para brindarles oportunidad a todos los miembros de trabajar en diferentes áreas. Las reuniones de los equipos de trabajo, deberán seguir las normas y el rigor establecido por el DEPR para trabajar con este proyecto.

- Analiza con la facultad ejemplos de organizaciones escolares recomendadas por el DEPR para el trabajo en los equipos MECPA (Como mínimo se reunirán una vez por mes):
  - ✓ un horario especial donde se libere un periodo de clases para la reunión de los grupos de la siguiente forma:

<i>a) Escuelas donde ofrecen siete periodos de clases ( Vocacionales y las autorizadas)</i>	<i>Periodos de clases</i>
8:00am – 8:50am	1
8:50am – 9:25am	2
9:25am – 10:00am	3
10:00am – 10:35am	4
10:35am – 11:10pm	5
11:10am – 12:10pm	Almuerzo
12:10pm – 12:45pm	6
12:45pm – 1:20pm	7
1:30pm – 3:00pm	MECPA

<i>b) Escuelas donde se ofrecen seis periodos de clases</i>	<i>Periodos de clases</i>
8:00am – 8:45am	1
8:45am – 9:30am	2
9:30am – 10:20am	3
10:20am – 11:05am	4
11:05am – 12:05pm	Almuerzo
12:05pm – 12:50pm	5
12:50pm – 1:30pm	6
1:30pm – 3:00pm	MECPA

**Notas:** Durante el tiempo en que los maestros estén reunidos en los MECPA el director podrá hacer: actividades especiales a tono con las necesidades de los estudiantes, el tiempo lectivo, y recursos disponibles enfocado en garantizar experiencias de aprendizaje efectivas.

- Establece las normas de funcionamiento de los equipos.
- Facilita las reuniones y los trabajos de los equipos.
- Ofrece seguimiento continuo al trabajo de los docentes en los equipos.
- Provee la asistencia necesaria a los equipos.
- En las reuniones de MECPA podrá aportar, apoyar, facilitar y enriquecer lo discutido en los grupos de trabajo.
- Rinde los informes pertinentes al progreso de MECPA.
- Participa en las reuniones convocadas por el distrito y DEPR sobre MECPA.

## *Equipos MECPA:*

Reuniones de los equipos docentes MECPA para:

- Identificar el rol de cada miembro (roles deben ser rotativos).
- Analizar la información y datos académicos disponibles que inciden en el bajo aprovechamiento de los estudiantes.
- Establecer áreas de prioridad fundamentada en el análisis de los datos y las razones que provocan el bajo aprovechamiento académico (Root cause analysis).
- Preparar el plan de acción general tomando como referencia la necesidad actual y las siguientes preguntas:
  1. **¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?**
  2. **¿Cómo sabemos que lo aprendieron?**
  3. **¿Qué vamos a hacer si no lo aprendieron?**
  4. **¿Qué vamos a hacer si lo aprendieron?**
- Desarrollar un plan de acción que contenga (ver anejos 1a y 1b):
  - ✓ estrategias, métodos, técnicas y actividades a utilizar para atender las necesidades académicas de los estudiantes que fueron identificadas y
  - ✓ el avalúo para medir los resultados de las estrategias utilizadas.
- Mantener evidencia de las reuniones (ver anejo 2):
  - ✓ convocatoria
  - ✓ agenda y minutas
  - ✓ temas discutidos en la reunión
  - ✓ asistencia
  - ✓ otros
- Realizar dos (2) actividades magnas durante el año escolar relacionadas con las áreas académicas atendidas por los equipos de MECPA:

Ejemplo: Casa Abierta, Exhibición de trabajos de los estudiantes mediante “Data Wall” donde se evidencie el progreso y sus logros.
- Establecer un sistema continuo de coaching o colaboración entre pares para compartir y mejorar las prácticas educativas utilizadas por los maestros.
- Preparar un BLOG para compartir ideas e información con colegas dentro y fuera de su plantel escolar.
- Evaluar constantemente los resultados del trabajo realizado y logros.
- Rendir los informes requeridos, con las evidencias.

### *Informe de logros finales – Nivel Central, Distritos y Escuelas*

- Propósitos:
  - ✓ Identificar logros alcanzados para determinar las acciones a seguir en la implementación de MECPA.
- Acciones:
  - ✓ Preparar y someter los informes de logros finales al DEPR donde se incluyan evidencias cuantitativas y cualitativas.
  - ✓ Las necesidades específicas atendidas en el MECPA según establecido en los objetivos y actividades incluidas en el plan de trabajo.
  - ✓ Detallar los logros alcanzados por los estudiantes según establecido en los objetivos y actividades incluidas en el plan de trabajo.
  - ✓ Detallar los beneficios alcanzados por los maestros en el desarrollo de MECPA.
  - ✓ Determinar acciones de seguimiento para fortalecer el logro de las metas.

EL DEPR analizará los resultados de los informes de logros para tomar decisiones sobre acciones futuras del MECPA.

## CALENDARIO DE ACTIVIDADES MECPA

Fecha	Actividad
agosto a septiembre	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. La Subsecretaría para Asuntos Académicos analizará los informes de logros y resultados obtenidos de la implementación de MECPA.</li> <li>2. Generará un informe de logros para evidenciar la labor realizada en las escuelas y distritos.</li> <li>3. Se continuarán los trabajos de MECPA.</li> </ol>
octubre	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Divulgación de los logros alcanzados el año anterior.</li> <li>2. identificar cambios a la guía MECPA para la nueva implementación.</li> <li>3. Identificar las escuelas a participar en el nuevo año.</li> <li>4. Adiestramiento sobre el proyecto a todos los participantes incluyendo a personal de RAD.</li> </ol>
noviembre	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Los distritos adiestrarán a los directores sobre la implementación de MECPA en sus escuelas.</li> <li>2. Los directores adiestrarán a su facultad sobre la implementación de MECPA y constituirán sus equipos MECPA</li> <li>3. Los directores de escuela rendirán copia de los planes de acción de los equipos MECPA al distrito escolar.</li> <li>4. Los distritos escolares analizarán los planes de acción de los equipos MECPA y preparan su plan de acción MECPA del distrito.</li> <li>5. Visitas de seguimiento y apoyo a la implementación de MECPA en las escuelas por parte de Ayudantes Especiales de SAA, personal del distrito, los miembros del Comité MECPA distrital y otro personal del DE.</li> </ol>
diciembre	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Visitas de apoyo y seguimiento a las escuelas por el distrito y el DE.</li> <li>2. Las escuelas preparan un informe de progreso semestral MECPA para el DE.</li> </ol>
enero a abril	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El distrito analizará los resultados de los informes de progreso MECPA de las escuelas.</li> <li>2. El distrito rendirá un resumen de progreso de MECPA de sus escuelas al nivel central.</li> <li>3. El distrito establecerá el seguimiento y apoyo a las escuelas basado en los resultados del informe de progreso.</li> <li>4. Visitas de apoyo y seguimiento.</li> <li>5. Visitas de monitoria.</li> <li>6. El departamento analizará el resultado de las monitorias y preparará los planes correctivos.</li> </ol>
mayo	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Las Escuelas entregan un informe <b>final</b> de logros.</li> <li>2. Los distritos presentan un informe <b>final</b> sobre los logros de MECPA basado en los informes sometidos por las escuelas.</li> <li>3. Los distritos preparan un informe <b>final</b> donde se evidencia el seguimiento y apoyo a los MECPA en las escuelas y lo someten a nivel central.</li> </ol>
junio	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Análisis y divulgación de los logros sobre la implementación de MECPA.</li> </ol>

# ANEJOS



**ANEJO 1 (a)**

**PLAN DE ACCIÓN DE MECPA**

Escuela: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nivel escolar: \_\_\_\_\_ Cantidad de docentes: \_\_\_\_\_ Nombre del MECPA \_\_\_\_\_

Composición del grupo de maestros: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Miembros del grupo:

Nombre	Firma	Materia	Grado

• Escriba los datos relevantes que determinan la necesidad/es de los estudiantes, el área académica y las fuentes de información que confirman la necesidad:

- Pregunta guía 1: ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?
- Objetivos a alcanzar.

• Actividades a realizar para atender la necesidad:

<ul style="list-style-type: none"><li>• Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron? Describa los indicadores que evidencian el aprendizaje.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron?</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?</li></ul>



**ANEJO 1(b)**

**EJEMPLO PLAN DE ACCIÓN DE MECA**

Escuela: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nivel escolar: K-6 Cantidad de docentes: 10 Nombre del MECPA: \_\_\_\_\_

Composición del grupo de maestros: español, estudios sociales, inglés (2) y bellas artes (equipo multidisciplinario)

Miembros del grupo:

Nombres	Firmas	Materia	Grado

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escriba los datos relevantes que determinan la necesidad/es de los estudiantes, el área académica y las fuentes de información que confirman la necesidad:</li> </ul>
<p>Materia: español e inglés</p> <p>Matrículas: tercer grado 25 estudiantes y cuarto grado 30 estudiantes.</p> <p>Datos de Español</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El 60% (15) de los estudiantes de tercer grado y el 73% (22) de estudiantes de cuarto grado demuestran bajo dominio (pre-básico y básico) en español, evidenciado en las PPAA. En un análisis de los resultados de las pruebas se observa que los estudiantes tienen mayor dificultad en el dominio de las destrezas relacionadas</li> </ul>

con las Ideas claves y detalles, Expectativas 3.LL.ICD.2 y 4.LL.ICD.2 y en la Integración del conocimiento e ideas, Expectativas 3.LL.ICI.7 y 4.LL.ICI.7.

- Los resultados en las pruebas diagnósticas de español indican que el 64% (16) de los estudiantes de tercer grado y el 67% (20) de los estudiantes de 4to grado, no dominan las destrezas relacionadas con Ideas claves, detalles y la Integración del conocimiento e ideas.

#### **Datos de Inglés – Third and Fourth Grade**

- El 52% (13) de los estudiantes de tercer grado y el 60% (18), de los estudiantes de cuarto grado obtuvieron en las PPAA bajo dominio (pre-básico y básico) en las destrezas correspondientes al estándar Reading especialmente en: la lectura de textos variados para describir ideas, eventos, identificar ideas centrales o temas de un texto, exponer ideas claras, determinar el significado de las palabras en contexto.
- Los mismos resultados se evidenciaron en las pruebas diagnósticas que ofrecieron los maestros al inicio del curso escolar donde los estudiantes demostraron no dominar las destrezas relacionadas con la comprensión de la lectura y destrezas correspondientes al estándar de “Reading”.

#### **Pregunta guía 1. ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?**

- **Objetivos a alcanzar**

**Español:** (Ref. Estándar para la comprensión de lectura (Textos literarios , Textos informativos)

Los estudiantes de tercer grado tendrán mayor dominio de las siguientes destrezas:

- identificar la idea central de un texto,
- identificar detalles claves
- exponer ideas claras,
- explicar cómo los detalles claves apoyan la idea central,
- explicar cómo ciertas ilustraciones e imágenes de un texto contribuyen a aclarar lo que se expresa en un cuento.

Los estudiantes de cuarto grado tendrán mayor dominio de las siguientes destrezas:

- identificar la idea central de un texto,
- parafrasear y resumir ideas centrales y detalles para apoyar la importancia de la información presentada,
- establecer conexiones entre el contenido de un cuento o drama y una representación oral o visual, para establecer cuánto se aleja o se acerca al texto original.
- exponer ideas claras,
- resolver conflictos y desarrollar una interpretación que va más allá de lo que está explícitamente en el texto.

### **Reading (strengthen the following skills)**

- Read critically to make logical inferences, and cite specific textual evidence to support conclusions drawn from the text.
  - 3 grade- Use in-depth critical reading of a variety of relevant texts to describe ideas,
  - 4 grade-Use in-depth critical reading of a variety of relevant texts to describe ideas, events, genre, and literary elements,
- Determine main ideas or themes of a text and analyze their development; summarize the key supporting details and ideas.
  - 3 grade & 4 grade:
    - Recount stories, and determine main idea, lesson, or moral, central message,
    - Identify the main topic of a multi-paragraph informational text as well as the focus of specific paragraphs within the text.
    - Recount the key details and explain how they support the main idea.
- Interpret words and phrases as they are used in a text.
  - 3 grade & 4 grade:
    - Determine the meaning of words and phrases in an informational text.
    - Determine the meaning of words and phrases as they are used in a literary text, distinguishing literal from nonliteral language.
- Read and comprehend complex literary and informational texts independently and proficiently.
  - 3 grade and 4 grade:
    - Read and comprehend narratives and stories, biographies, and other types of passages of appropriate complexity.

### **Objetivos a alcanzar:**

1. El 70% de los estudiantes de tercer y cuarto grado aumentarán en un 25% el dominio de las siguientes destrezas:
  - identificar la idea central de un texto,
  - identificar detalles claves,
  - exponer ideas claras,
  - explicar cómo los detalles claves apoyan la idea central,
  - entender e interpretar lo que leen,
  - resumir ideas centrales,evidenciado por los resultados en los ejercicios de práctica, pruebas y en las actividades de assessment provistas por los maestros.
2. El 75% de los estudiantes podrán transferir las destrezas de comprensión lectora a las demás materias que utilizan la lectura como medio para la adquisición del conocimiento y demostrarán mayor dominio en la comprensión de los textos informativos (Ej. estudios sociales, bellas artes, ciencia, etc.), evidenciado por mejores resultados en las pruebas y notas.

**Inglés, Objectives:**

1. 70% of the students on third and fourth grade must understand and interpret what they read. Must also demonstrate a gradually growing ability to understand more from and make fuller use of text, including making an increasing number of connections among ideas and between texts, recount stories, and determine main ideas or themes of a text, determine the central message, lesson, and explain how it is conveyed through key details in the text, use in-depth critical reading of a variety of texts to describe ideas, events, genre, and literary elements.

**Actividades a desarrollar para atender la necesidad:**

- Analizar cuidadosamente los datos sobre la ejecución académica en las áreas de necesidad identificadas (español e inglés) e identificar fortalezas y áreas de necesidad específicas de cada uno de los estudiantes a través de múltiples actividades y “assessment”.
- Diseñar conjuntamente con los miembros del MECPA un plan que contenga las estrategias, métodos y actividades a realizar con los estudiantes en cada una de las intervenciones.
- Seleccionar materiales de enseñanza variados que puedan ser utilizados por todos los maestros del equipo y localizarlos en un lugar accesible para todos (Ej. textos literarios, lecturas de interés, modelos de ejercicios, rúbricas, organizadores gráficos, otros).
- Desarrollar ejercicios y actividades de “assessment” (incluyendo portafolios) para evidenciar el progreso de los estudiantes y/o necesidades.
- Evaluar el progreso de los estudiantes. Identificar las áreas académicas tales como: mayor participación en clases, reducción en ausencias y tardanzas, otras (evidenciarlas).
- Compartir los resultados obtenidos en los diferentes MECPA y escuela en general (en reuniones, Blog, etc.).
- Compartir con otros grupos MECPA los diferentes materiales desarrollados y evidencia de los resultados de los estudiantes.
- Compartir el trabajo de los estudiantes con los diferentes maestros, analizarlos y determinar si hay progreso o se requieren nuevas intervenciones.

**Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que lo aprendieron?** Describa los indicadores que evidencian el aprendizaje.

Los maestros del equipo MECPA desarrollarán actividades de evaluación y assessment para cada actividad que desarrollen con sus grupos de estudiantes. Los estudiantes y maestros llevarán un record con los resultados de cada una de las actividades. Se identificará el progreso o no progreso de cada estudiante. Se presentarán los resultados en las reuniones de MECPA para el análisis y decisiones futuras. Se preparan gráficas que evidencien los resultados de cada estudiante y por grados.

**Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si no lo aprendieron?**

- Re-evaluar a cada estudiante para determinar situaciones que afectan su aprendizaje.
- Referirlos al trabajador social y otros recursos disponibles de acuerdo con el diagnóstico.
- Seleccionar entre todos los maestros nuevas estrategias, métodos de enseñanza y actividades para atender a los estudiantes que no evidencian progreso.
- Proveer estímulos y refuerzos a los estudiantes (Certificados, Data Wall con exhibiciones de trabajos, día de Pizza, otros)
- Re-enseñanza y evaluación continua.
- Compartir información entre todos los maestros del equipo.

**Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si lo aprendieron?**

Desarrollar actividades variadas para incentivar el progreso de los estudiantes.

**Ejemplos:**

- Reconocimiento de logros alcanzados en certificados, día de logros, fiesta especial de cumpleaños, navidad, publicar en “Blog” de la escuela los logros, seleccionar él o los estudiantes del mes, encuentro entre padres e hijos para exaltar los logros de los estudiantes, excursiones, otras.
- Continuar reforzando las destrezas tratadas en las clases donde se requiere el dominio de estas destrezas. Ej. Español, Estudios Sociales, Bellas Artes, Ciencias u otras.

**ANEJO 1(c)**

**EJEMPLO PLAN DE ACCIÓN MECPA DE MATEMATICAS**

Escuela: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nivel escolar: 4-6 Cantidad de docentes: 6 Nombre del MECPA: Los Investigadores

Composición del grupo de maestros: matemáticas, ciencias y bellas artes

Miembros del grupo 5:

Nombres	Firmas	Materia	Grado

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escriba los datos relevantes que determinan la necesidad/es de los estudiantes, el área académica y las fuentes de información que confirman la necesidad:</li> </ul>
<p>Materia: Matemática (Nivel 4-6)</p> <p>Matrícula: 120 estudiantes distribuidos en los grados 4,5 y 6.</p> <p>Datos de</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los datos analizados de las PPAA en la asignatura de matemáticas muestran que de un total de 120 estudiantes de los grados cuarto, quinto y sexto sólo 16 estudiantes (13%) lograron el nivel de proficiencia. El 87% de los estudiantes demuestran bajo dominio (pre-básico y básico) en la clase de</li> </ul>

matemáticas. En el análisis de los resultados de las pruebas diagnósticas los estudiantes lograron resultados similares a los obtenidos en las pruebas PPAA.

- En el análisis de los datos de ambas pruebas los maestros encontraron que los estudiantes tienen mayor dificultad en el dominio de las destrezas relacionadas con el Estándar de Numeración y Operaciones. Los estudiantes no son capaces de entender y aplicar los conceptos matemáticos al representar, estimar, realizar cálculos, relacionar números y sistemas numéricos. Observan además un rezago crítico en el uso de las fracciones, principalmente en la multiplicación y división de fracciones.

**Pregunta guía 1. ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?**

- **Objetivos a alcanzar**

**Matemática:**

Se espera que los estudiantes sean capaces de:

- entender y aplicar los conceptos matemáticos al representar, estimar, realizar cálculos, relacionar números y sistemas numéricos.
- resolver problemas de suma y resta de fracciones que tienen el mismo denominador o diferente denominador.
- utilizar modelos visuales de fracciones y ecuaciones para representar un problema.
- aplicar y ampliar los conocimientos previos sobre multiplicación, para multiplicar una fracción o un número entero por una fracción.

**Objetivos a alcanzar:**

1. El 75% de los estudiantes de cuarto a sexto grado aumentarán en un 50% el dominio de las siguientes destrezas:
  - resolver problemas de suma y resta de fracciones con el mismo o diferentes denominadores,
  - utilizar modelos visuales de fracciones y ecuaciones para representar el problema y buscar la solución.
  - usar fracciones para estimar mentalmente la solución, y evaluar la lógica de las respuestas (ejemplo: Identificar un resultado incorrecto  $2/5 + 1/2 = 3/7$ , observar que  $3/7 < 1/2$ ).
  - aplicar los conceptos matemáticos al representar, estimar, realizar cálculos, relacionar números y sistemas numéricos.
  - aplicar y ampliar los conocimientos previos sobre multiplicación, para multiplicar una fracción o un número entero por una fracción.
2. El 75% de los estudiantes podrán transferir las destrezas de operaciones con fracciones a las actividades que realizan en su quehacer diario.

### Actividades a desarrollar para atender la necesidad:

- Analizar cuidadosamente los datos sobre la ejecución académica en las áreas de necesidad identificadas e identificar fortalezas y áreas de necesidad específicas de cada uno de los estudiantes a través de múltiples actividades y “assessment”.
- Diseñar conjuntamente con los miembros del MECPA un plan que contenga las estrategias, métodos y actividades a realizar con los estudiantes en cada una de las intervenciones. Se deben identificar los posibles factores que inciden en que los estudiantes no dominen estas destrezas.
- Seleccionar materiales de enseñanza variados que puedan ser utilizados por todos los maestros del equipo y localizarlos en un lugar al alcance de todos (Ej. Textos, manipulativos, videos, módulos instruccionales, tareas de desempeño, modelos de ejercicios, rúbricas, organizadores gráficos, otros).
- Ejemplos recursos:
  1. Observación y análisis de los videos:
    - "Aprende rápido con las fracciones"- Easy way to learn fractions.  
[www.youtube.com/watch?v=St9n7Q4ADIU](http://www.youtube.com/watch?v=St9n7Q4ADIU)
    - “Las fracciones Matemática 4º y 5º grado”. [www://youtube.b/6YQw4TEobpk](http://www://youtube.b/6YQw4TEobpk)
  2. Clase de ciencia/ integración:
    - La maestra(o) pedirá a sus niños que trabaje junto a sus padres una receta (postre o comida) en donde se evidencie la importancia que tienen las fracciones y su uso correcto al momento de confeccionar el postre o comida.
    - Los estudiantes en compañía de sus padres o encargado presentará el postre o comida trabajada y discutirá la importancia de las fracciones al momento de confeccionar el mismo.
- Desarrollar ejercicios y actividades de “assessment” (incluyendo portafolios) para evidenciar el progreso de los estudiantes y/o necesidades en el estándar de numeración y operaciones.
- Evaluar el progreso de los estudiantes. Identificar las áreas académicas y otras tales como: mayor participación en clases, reducción en ausencias y tardanzas, otras (evidenciarlas).
- Compartir los resultados obtenidos en los diferentes MECPA y escuela en general (en reuniones, Blog, etc).
- Compartir con otros grupos MECPA los diferentes materiales desarrollados para la enseñanza de operaciones en fracción y evidencia de los resultados de los estudiantes.
- Compartir el trabajo de los estudiantes con los diferentes maestros, analizarlos y determinar si hay progreso o se requieren nuevas intervenciones.
- Desarrollar actividades de integración curricular en las diferentes materias. Cada maestro desarrollará actividades educativas donde se desarrollen y apliquen los conceptos de operaciones matemáticas mediante la utilización de fracciones.

**Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que lo aprendieron?**

Los maestros del equipo MECPA desarrollarán actividades de evaluación y “assessment” para cada actividad que desarrollen con estos grupos. Se llevará un record con los resultados de cada una de las actividades por los estudiantes y los maestros. Se identificará el progreso o no progreso de cada estudiante. Se presentarán los resultados en las reuniones de MECPA para el análisis y decisiones futuras. Se preparan gráficas detalladas que muestren el logro del estándar de numeración y operaciones que evidencien los resultados de cada estudiante y por grados.

**Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si no lo aprendieron?**

- Re-evaluar a cada estudiante para determinar situaciones que afectan su aprendizaje.
- Referirlos al trabajador social y otros recursos disponibles de acuerdo con el diagnóstico.
- Seleccionar entre todos los maestros nuevas estrategias, métodos de enseñanza y actividades para atender a los estudiantes que no evidencian progreso.
- Proveer estímulos y refuerzos a los estudiantes (Certificados, Data Wall con exhibiciones de trabajos, día de Pizza, otros)
- Re-enseñanza y evaluación continua.
- Compartir información entre todos los maestros del equipo.

**Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si lo aprendieron?**

Desarrollar actividades variadas para incentivar el progreso de los estudiantes.

**Ejemplos:**

- Reconocimiento de logros alcanzados en certificados, día de logros, fiesta especial de cumpleaños, navidad, otras, publicar en “Blog” de la escuela los logros, seleccionar él o los estudiantes del mes, encuentro entre padres e hijos para exaltar los logros de los estudiantes, excursiones, otras.
- Continuar reforzando las destrezas tratadas en las todas las clases donde se requiere el dominio de estas destrezas, Ej. Matemática, bellas artes, y ciencias.



**ANEJO # 2**

**INFORME DE LAS REUNIONES DE MECPA**

Escuela: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nivel escolar: \_\_\_\_\_ Nombre del MECPA: \_\_\_\_\_ Materia o categoría: \_\_\_\_\_

Composición del grupo de maestros: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Reunión # \_\_\_\_\_ Líder: \_\_\_\_\_ Anotador: \_\_\_\_\_

Asistencia:

Nombre	Firma	Materia	Grado

Maestros ausentes: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_

Describan brevemente las necesidades específicas a ser atendida en la reunión MECPA. (Ref. Plan de acción, Anejo 1). Pregunta guía 1: ¿Qué es lo que queremos que los estudiantes aprendan y sean capaces de hacer?

Temas discutidos en MECPA

Actividades realizadas en el MECPA	
Aplicación: Actividades a realizar en la sala de clases para atender la necesidad.	
Resultados <u>esperados</u> en el aprendizaje / logro de objetivos. (Ref. plan de acción MECPA, Pregunta guía 2: ¿Cómo sabemos que los estudiantes aprendieron? Describa los indicadores que evidencian el aprendizaje.	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentar evidencias sobre el resultado de las actividades con los estudiantes. Pregunta guía 3: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes no lo aprendieron? Pregunta guía 4: ¿Qué vamos a hacer si los estudiantes aprendieron?</li> </ul>	
• Temas a discutir en la próxima reunión:	
Comentarios generales sobre la reunión de hoy	Preguntas o dudas a clarificar
Tareas o asignaciones para la próxima reunión 1. _____ 2. _____ 3. _____	Personas responsables 1. _____ 2. _____ 3. _____



**ANEJO 3**

**Formulario de Visita a las escuelas sobre el seguimiento a la implementación del Modelo Ecléctico de Comunidades de Profesionales Aprendizaje / MECPA**

Fecha: \_\_\_\_\_ Distrito: \_\_\_\_\_  
 Región Educativa: \_\_\_\_\_ Escuela: \_\_\_\_\_  
 Director escolar: \_\_\_\_\_  
 Nombre de la persona visitada: \_\_\_\_\_ Puesto (Indicar materia si es maestro): \_\_\_\_\_  
 Nombre de la persona que visita: \_\_\_\_\_ Puesto: \_\_\_\_\_  
 Tipo de visita: \_\_\_ inicial, \_\_\_ 2nda, \_\_\_ 3ra, \_\_\_ 4ta o más

**\* Marque con una X el número que mejor corresponde, de acuerdo con las evidencias recopiladas en las visita. Utilice la siguiente escala:**

Escala de valorización	Puntuación	Descripción
Sobresaliente	3	Cumple óptimamente con lo previsto en el indicador.
Proficiente	2	Cumple satisfactoriamente con los requisitos del indicador.
Pobre ejecución	1	Cumple mínimamente con los requisitos del indicador.
Insatisfactorio	0	No se ha implementado.

**I. Modelo Ecléctico de Comunidades Profesionales de Aprendizaje / MECPA**

Categorías e Indicadores	Nivel de Implementación				Evidencias (Convocatorias, agendas, asistencia, materiales, minutas, informes de visitas, equipos formados, planes, otras)	Comentarios
	0	1	2	3		
A. El director proveyó orientación detallada sobre el modelo MECPA a la facultad.						

<b>Categorías e Indicadores</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Comentarios</b>
B. El distrito colaboró en la orientación MECPA.						
C. RAD colaboró en la orientación MECPA.						
D. El director presentó información académica de los estudiantes.						
E. Los maestros analizan los datos e identifican razones para el bajo aprovechamiento.						
F. Se constituyeron los equipos MECPA.						
G. Los equipos se reúnen periódicamente. ( 1 – 2 veces por mes)						
H. Reuniones Colaborativas – Los equipos:						
1) Utilizan la guía MECPA.						
2) Se identifican las prioridades de los estudiantes.						
3) Preparan su plan de acción.						
4) Trabajan con las cuatro preguntas fundamentales. (Ver anejo 2)						
5) Documentan el trabajo realizado. (Ver anejo 2)						
6) Aplican en clase las actividades.						
7) Evalúan los resultados (se analizan los datos).						
8) Identifican los logros alcanzados.						
9) Determinan otras acciones, de ser necesario para el logro de los objetivos.						

<b>Categorías e Indicadores</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Comentarios</b>
I. Liderazgo 1) Se comparte el liderazgo.						
2) Se rotan las funciones.						
J. Se evidencia el apoyo sostenido del distrito. (visitas periódicas a los MECPAs)						
K. Se evidencia el apoyo de RAD a los MECPAs (si aplica).						
L. La escuela identifica los logros de los MECPA constantemente.						
M. Se rinden informes de logros al distrito: 1) semestral (diciembre)						
2) al finalizar el año						

<b>Nombre</b>	<b>Firma de los participantes</b>	<b>Puesto</b>
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.



**ANEJO 4**

**Formulario para el seguimiento a la implementación del Modelo Ecléctico de Comunidades de Aprendizaje Profesionales / MECPA, en los distritos escolares**

Fecha: \_\_\_\_\_ Región Educativa: \_\_\_\_\_  
 Distrito escolar: \_\_\_\_\_ Cantidad de escuelas participantes en MECPA: \_\_\_\_\_  
 Nombre de la persona visitada: \_\_\_\_\_ Puesto: \_\_\_\_\_  
 Nombre de la persona que realiza visita: \_\_\_\_\_ Puesto: \_\_\_\_\_  
 Tipo de visita: \_\_\_ inicial, \_\_\_ 2nda, \_\_\_ 3ra, \_\_\_ 4ta o más

**\* Marque con una X en el número que mejor corresponde de acuerdo con las evidencias recopiladas en la visita. Utilice la siguiente escala.**

Escala de valorización	Puntuación	Descripción
Sobresaliente	3	Cumple óptimamente con lo previsto en el
Proficiente	2	Cumple satisfactoriamente con los requisitos del
Pobre ejecución	1	Cumple mínimamente con los requisitos del
Insatisfactorio	0	No se ha implementado.

**I. Seguimiento a la implementación de MECPA por los distritos**

Categorías e Indicadores	Nivel de Implementación				Evidencias (Convocatorias, agendas, asistencia, materiales, minutas, informes de visitas,	Comentarios
	0	1	2	3		
<b>Los Ayudantes Especiales de los distritos y los Superintendentes de Escuelas designados:</b>						
1. Participan en el adiestramiento de MECPA presentado por el DE.						
2. Adiestran al personal del distrito en MECPA.						

<b>Categorías e Indicadores</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>Evidencias</b>	<b>Comentarios</b>
3. Forman un equipo MECPA con su personal, para adiestrar a los directores de las escuelas participantes en MECPA.						
4. Adiestran a los directores de las escuelas en la implementación de MECPA en sus escuelas.						
5. Se reúnen con miembros del RAD para conocer su participación en la implementación de MECPA en las escuelas.						
6. Desarrollaron un plan de acción dirigido a apoyar las escuelas participantes en la implementación de MECPA.						
7. Brindan apoyo y seguimiento sostenido con su equipo MECPA del distrito, en la implementación de los MECPA.						
8. Utilizan los instrumentos de visitas a las escuelas para monitorear la implementación de los MECPA.						
9. Solicitan los informes de las escuelas participantes en MECPA.						
10. Analizan los resultados y logros alcanzados por las escuelas.						
12. Rinden a tiempo al DE, los informes solicitados sobre la implementación de MECPA en sus escuelas.						

<b>Nombre</b>	<b>Firma de los participantes</b>	<b>Puesto</b>
1.	1.	1.
2.	2.	2.
3.	3.	3.